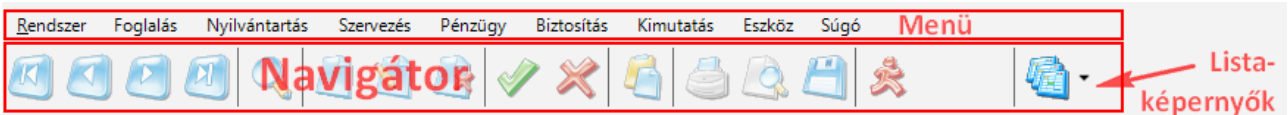
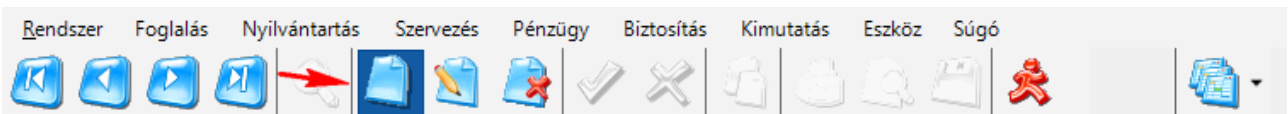


A Nagy utazás 3 programban a műveletek kezdeményezése és végrehajtása a menü alatt programkezelő ikonok segítségével történik (ezt az ikonsort navigátornak nevezzük).



A gombok csak akkor aktívak – kivéve a lista képernyők gombot – ha nyitva van bármilyen képernyő, amiben a navigátorról vezényelt műveleteket el lehet végezni. Ha bármelyik gombra állunk az egérrel, akkor a kék elszíneződés jelzi, hogy melyik gomb aktív éppen.



A gombok az alábbi funkciókat látják el:



A lapozható adatok közt (pl. foglalások képernyő, utas nyilvántartás, partneryilvántartás) a program a legelsőre vagy a legutolsóra ugrik a jobb és a bal szélső gombok megnyomásakor. A két középső nyíllal egyesével lehet előre, vagy visszafelé léptetni az adatokat.



A **nagyító** gomb segítségével kereshetünk az adatok között. Ha szövegre kívánunk rákeresni, ekkor elegendő csak 3 betűt (természetesen 3 egymást követő betűt) megadni a keresett szövegből, ennek alapján a gép már megtalálja a keresett adatot. A szöveg beírása után a gombbal aktiválhatjuk a keresést. Amennyiben a program több lehetőséget talál, úgy azokat egy külön táblázatban dobja fel, amelyből kiválaszthatjuk az általunk keresett adatot.





Példa: a keresendő név: Micheliz Norbert, a név mezőbe elegendő annyit beírni, hogy „mich”, vagy „micheli” és a program megtalálja a keresett adatot. Természetesen egy Kovács nevű utasnál érdemes a keresztnévből is megadni néhány karaktert, hogy minél jobban behatároljuk a találatokat.






Az **üres lapocsk**a gomb teszi lehetővé az adatok felvitelét programban, megnyomása után tudjuk beírni az adatokat a képernyő mezőibe. A mellette található **üres lapocsk**a kis ceruzával a korábban rögzített adatok módosítására szolgál. A felvitt adatok az **üres lapocskán piros X** gombbal törölhetőek.



FIGYELEM, NAGYON FONTOS! Az adatot a törlés gomb megnyomása után nem lehet visszaállítani!

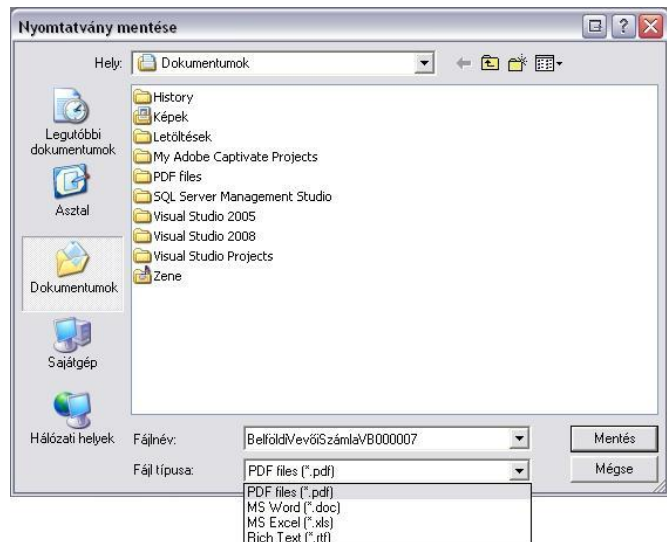
  A **zöld pipa** a képernyő mezőinek kitöltése után az adatok eltárolását, végleges mentését szolgálja. Ha valamilyen okból mégsem szeretnénk rögzíteni (elmenteni) a felvitt adatot, akkor a **piros X** a gombbal törölhetjük a mentés előtt.

 Ha az adatfelvitelnél lehetőségünk van valamilyen adatot a törzsből kiválasztani (vevő, szállító, stb.), akkor a **beszúrás** gombbal tudjuk a kiválasztott adatot beilleszteni.


   A kis **nyomató** ikon segítségével adhatunk nyomtatási parancsot.

A nyomtatás előtt a **„nagyítás lap”** gombot megnyomva megnézhetjük az adott nyomtatvány nyomtatási képét.

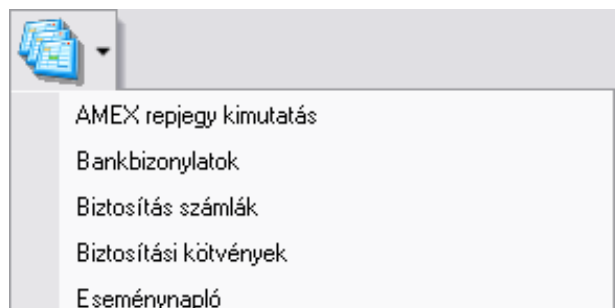
Ha a nyomtatványt e-mailben szeretnénk továbbítani, akkor a kis **floppyt ábrázoló gomb** megnyomása után kimenthetjük az adott nyomtatványt tetszőleges helyre a gépünkön vagy a hálózaton.



Megválaszthatjuk a fájl típust is. lehet pdf, xls vagy doc, illetve txt fájl is, így az adott nyomtatvány akár elektronikus úton továbbítható.

 A **„menekülő emberke”** az aktuális képernyőből való kilépést szolgálja, de a képernyők bezárhatóak a jobb sarokban látható X-el is. Az „emberkével” való kilépés biztosítja, hogy csak az éppen nyitott képernyőből lépünk ki és ne az egész programot zárjuk be véletlenül.


A legutolsó, **Listaképernyők** gomb segítségével a különböző „gyorslistákat” hívhatjuk elő. Ezek a képernyőkön különböző szűrési lehetőségek segítségével rendszerezve tekinthetők meg a felsorolásban látható listák, de ezek csak megtekintésre szolgálnak, innen nyomtatást nem lehet kezdeményezni, a lehívott adatokat Excel fájlba lehet kiexportálni.

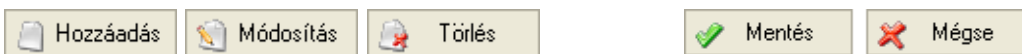


TOVÁBBI GOMBOK A NAGY UTAZÁS 3 PROGRAMBAN

A programban néhány helyen olyan gombokkal is lehet találkozni, amelyek közvetlenül a képernyőn vannak elhelyezve és nem a navigátoron. Ezeknek a funkciója általában az elnevezésükből

kikövetkeztethető, de azért az alábbiakban ismertetünk párat. Itt csak a gyakoribb gombok általános funkcióit tárgyaljuk, a részletes funkciókat minden esetben az adott művelet végrehajtásának részletes leírásában ismertetjük.

A  gombot több helyen is használunk kell, ahol az adott képernyőre egy másik nyilvántartásból kell átemelnünk adatokat. [pl. szolgáltatásoknál – a szállítót a szállító adatbázisból kell átemelnünk; vevői számlánál – a vevőt a vevő adatbázisból; foglalásnál – az utas nevét az utas adatbázisból, utazási irodát – az irodatorzsából; stb.]. A gomb lenyomásával átlépünk a megfelelő adatbázisba és a kiválasztott adatot a korábban ismertetett beillesztés gombbal átemelhetjük a megfelelő helyre.



Ezek a gombok általában olyan helyeken fordulnak elő, ahol több azonos típusú adatot kell rögzítenünk egy képernyőn belül. [Pl. egy foglalásra több utas nevét kell felvennünk; egy szolgáltatáshoz több árat kell hozzárendelnünk, különböző dátumokra; stb.].

A **Hozzáadás** gombbal vihetjük fel az új adatot, ekkor a **Módosítás / Törlés** gomb eltűnik és helyettük a **Mentés / Mégsem** gombok jelennek meg, így a felvitt adatot lementhetjük, vagy eldobhatjuk. A **Módosítás** gombbal természetesen a korábban felvitt adatokat módosíthatjuk, a módosításokat pedig a mentéssel véglegesíthetjük.




FIGYELEM! Ezzel a „kis” mentéssel csak az aktuálisan felvitt adat hozzáadását engedélyezzük, tehát egy foglalásnál csak az egyenként hozzáadott utasok neveinek felvitelét erősítjük meg a mentés gombbal, **NEM a teljes képernyő adattartalmát mentjük,** tehát ezzel nem a foglalás mentését hajtjuk végre! **A teljes képernyő tartalmát csak a navigátoron található zöld pipával menthetjük!** Ugyanez a helyzet pl. az árak felvitelénél, a hozzáadás utáni mentéssel csak az aktuálisan hozzáadott árt és paramétereit mentjük el, a teljes szolgáltatást „szállítóstól, mindenestől” nem!

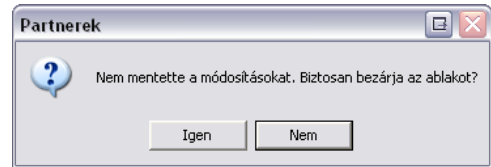
Pénzügyi infó:

A **pénzügy infó** gombbal a foglaláson, illetve a pénzügy menü képernyőin találkozhatunk. Ennek a gombnak a segítségével ellenőrizhetjük az adott foglalással (pénzügyben: fizetésbekérővel, előlepszámlával, számlával) kapcsolatos pénzügyi eseményeket. Ezeket a program a képernyőbe való belépéskor nem jeleníti meg automatikusan, csak a pénzügy gomb lenyomását követően. Ennek oka, hogy így mindig az adott pillanatban éppen legaktuálisabb állapotot tudjuk lekérdezni.

EGYÉB INFORMÁCIÓK

 A hibás, vagy hiányos adatbevitelre figyelmeztet a kis felkiáltójel. Minden esetben amellet a mező mellett jelenik meg, ahová a téves adatot írtuk, illetve ahonnan az adat hiányzik. Ha az egérmutatót a felkiáltójelre visszük, akkor a program szövegesen is kiírja, hogy mi a hiba.

Mivel a képernyők működése megegyezik a Windows képernyőinek működésével, ezért minden képernyőt be lehet zárni a jobb sarkában található kis X gombbal. Ha mentés nélkül zárjuk be a képernyőt, akkor a program figyelmeztet.



FIGYELEM! Ugyanezzel a módszerrel a teljes programból ki lehet lépni, ott viszont elmarad a figyelmeztetés, és természetesen mentés sem történik.

APOSZTRÓF HASZNÁLATA



NAGYON FONTOS! Szeretnénk felhívni a figyelmeteket arra, hogy **a Nagy Utazás 3 programban MINDENHOL kerüljétek a SHIFT + 1 billentyűkombinációval létrehozott aposztróf használatát**, mert ez a programban hibát okoz, mivel a fejlesztési eszköz ezt nem tudja értelmezni:



Ha valamely partner, utas, stb. valamilyen adatában vagy bárhol másutt a programban **aposztróft** kell használni, akkor **a jobboldali Alt (AltGr) + 9 billentyűkombinációval lehet létrehozni** az aposztróft, amely a beírás folytatásakor jelenik meg:

Partnerek

Név:

Partnerkód: Iroda kód:

Ország:

NU3 navigátor használata (programkezelő ikonok)

